

7 octobre 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham, tenue au 25 rue de l'Église, Notre-Dame-de-Ham, le lundi 7 octobre à 20h, à laquelle sont présents : Mme Sonia Roberge, M. Steve Roy, M. Michel Blondin, Mme Cathy Bishop, Mme Sylvie Turcotte, Éric Pariseau; formant quorum sous la présidence du maire Serge Tremblay.

Mme Geneviève Boutin, directrice générale, greffière-trésorière agit à titre de secrétaire d'assemblée.

M. Serge Tremblay constate le quorum, ouvre la séance.

M. Serge Tremblay fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par M. Éric Pariseau d'adopter l'ordre du jour tel que proposé. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 9 septembre 2024
4. Adoption des comptes à payer
5. Dépôt des comptes relatifs à la délégation de pouvoir de la direction générale
6. Dépôt confirmation paiement déduction à la source
7. Dépôt des états comparatifs
8. Période de questions sur les comptes
9. Rapport des élus
10. Résolution changement date conseil novembre : 12 novembre
11. Résolution Jeudis en chansons 2025
12. Résolution coordonnatrice de la bibliothèque
13. Résolution plan d'action Politique prévention de la criminalité
14. Résolution octroie contrat voirie rang 11 : ajournement
15. Résolution octroie contrat laboratoire travaux de voirie rang 11 : ajournement
16. Résolution octroie contrat chemin d'accès puits : ajournement
17. Résolution déneigement cours
18. Résolution d'appui projet Comité de développement
19. Résolution appui à la grande semaine des tout-petits
20. Résolution approbation du bilan d'eau potable 2023
21. Proclamation de la semaine des proches aidants
22. Résolution droit de passage Club motoneige
23. Résolution annulation des constats d'infraction
24. Résolution programme d'aide à la voirie locale, volet projets particuliers d'amélioration
25. Varia
26. Correspondance diverse
 - a. Soutien Table régionale des aînés
27. Période de questions
28. Ajournement de la séance au 21 octobre 2024 à 18h30

Les personnes élues ayant reçu une copie des procès-verbaux de la séance ordinaire du 9 septembre 2024, et confirmant en avoir pris connaissance, on en dispense la lecture.

L'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 septembre 2024 est proposée par M. Steve Roy. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

ADOPTION ET PAIEMENT DES COMPTES

Le montant du compte en banque s'élève au 30 septembre 2024 à 351 445.18\$

L'adoption des comptes est proposée par Mme Sonia Roberge. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

#	Fournisseurs	Description	Remb/Subv	Montant
1	Alain René, 1121,02\$	surveillance internet août	remb citoyen	560,51 \$
		surveillance internet septembre	remb citoyen	560,51 \$
2	Réseau biblio CQLM	livre perdu	remb citoyen	45,18 \$
3	Denise Verville, 310\$	entretien fleurs		300,00 \$
		lavette		10,00 \$
4	DHC Avocat, 1402,59\$	dossier urbanisme		342,06 \$
		dossier installation septique		1 060,53 \$
5	Coop Notre-Dame	produits entretien		102,59 \$
6	Entreprise S. Picard	lumière coin rue		114,98 \$
7	ADMQ	formation gestion contractuelle		228,80 \$
8	Buropro, 88,50\$	ruban et papier		25,14 \$
		livres		42,94 \$
		enveloppe et correcteur		20,42 \$
9	Sel Warwick, 6244,68\$	calcium		1 575,92 \$
		calcium		4 668,76 \$
10	Excavation Marquis Tardif, 32 770,034\$	sable hiver, transport sel		11 678,23 \$
		rechargement 10	PAVL	20 459,54 \$
		bassin domaine des vacanciers		632,57 \$
11	MRC Arthabaska, 20 458,33\$	traitement matières résiduelles		1 751,58 \$
		transport matières résiduelles		4 298,65 \$
		vidange de fosse septique	remb citoyen	10 678,98 \$
		inspection régionale		3 729,12 \$
12	Jean-François Grimard	entretien bord de chemin		1 750,00 \$
13	Gaudreau Environnement	bac brun		314,66 \$
14	Sonic	diesel		2 022,94 \$
15	Ben Tar inc	affiches	FRR volet 2	1 006,03 \$
16	Poste Canada, 69,64\$	journal		34,82 \$
		2e édition journal		34,82 \$
17	Eurofins, 362,75\$	analyse eau		151,20 \$
		analyse eau		211,55 \$
18	Le code Ducharme	renouvellement adhésion		83,64 \$

19	Sogetel, 61,06\$	système alarme		30,53 \$
		centre communautaire		30,53 \$
			Total:	68 557,73 \$

DÉPÔT DES COMPTES RELATIFS À LA DÉLÉGATION DE POUVOIR DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

L'adoption des comptes relatifs à la délégation de pouvoir de la direction générale est proposée par M. Michel Blondin. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

#	Fournisseurs	Description	Remb / Subv	Montant
1	Mario St-Cyr	allocation cellulaire, allocation		524,77 \$
2	Donal Limoge	1er versement chemin privé		3 046,84 \$
3	Télébec	usine		114,91 \$
4	Can-Inspection	caméra aqueduc et réseau pluvial	TECQ	15 284,91 \$
5	Yves Van Wassenhoven	programme stérilisation des chats		74,00 \$
6	TVCBF	renouvelle adhésion		25,00 \$
7	Ville de Victoriaville	entente de loisir 2024		5 299,76 \$
8	Hydro-Québec, 1339,64\$	garage		33,12 \$
		usine		378,09 \$
		parc		92,45 \$
		centre communautaire		499,13 \$
		entrepôt		185,05 \$
		lumière de rue		151,80 \$
9	Ferme Janayo	transport de blocs		1 138,25 \$
10	9413-3162 Québec inc	gravier		1 805,69 \$
11	GLS	test eau		128,35 \$
12	Centraide Centre-Du- Québec	don		50,00 \$
13	Inspection LH	15 rue Principale		804,83 \$
14	EXP	voirie		17 019,87 \$
15	Marlyne Gobeil, 444\$	programme stérilisation des chats		370,00 \$
		programme stérilisation des chats		74,00 \$
16	Canac	asphalte		287,21 \$
17	Bonichoix	propane		31,03 \$
18	ADMQ	colloque annuel, formation		316,18 \$
19	Sogetel, 753,28\$	système alarme		30,53 \$
		centre communautaire		30,53 \$
		internet	Remb citoyen	692,22 \$
20	Poste Canada	timbres		125,22 \$
21	Canadian tire, 397,79\$	ventilateur		27,58 \$
		déshumidificateur		370,21 \$
22	Cartouche à rabais	encres		403,53 \$
23	Patricia Joseph	heure du conte	Fonds culturel	170,00 \$
24	Karine Villeneuve	ménage		480,38 \$
25	Élévation	ascenseur	Fonds accessibilité	34 515,10 \$
26	Canac	peinture		26,42 \$

27	Jacinthe Lavoie Richard	animation bibliothèque	Réseau biblio	500,00 \$
28	Batteries DM inc	batterie système alarme		47,88 \$
29	paies employés			21 144,66 \$
			Total:	106 299,50 \$

DÉPÔT DE LA CONFIRMATION DES PAIEMENTS DES DÉDUCTIONS À LA SOURCE

Mme Geneviève Boutin dépose les rapports et la preuve de paiement des déductions à la source datée du 30 septembre 2024 et payée le 1 octobre 2024.

DÉPÔT DES ÉTATS COMPARATIFS 2024

Mme Geneviève Boutin présente les états comparatifs 2024.

PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES COMPTES

M. Réjean Dupras se demande si la municipalité a mis en place des mesures pour la rotation des fournisseurs.

RAPPORT DES ÉLUS

Mme Cathy Bishop fait mention du lancement de la politique culturelle de la MRC d'Arthabaska et souligne le dynamisme culturel de notre municipalité.

M. Steve Roy invite les citoyens au brunch engagé pour le projet Mémoire vivante qui aura lieu le 13 octobre 2024 à 10h.

Mme Sonia Roberge souligne le changement d'horaire de la bibliothèque municipale.

M. Serge Tremblay fait un suivi concerne la disparition des chats et invite les citoyens à garder leur chat à l'intérieur.

2024-10-07-01 RÉOLUTION CHANGEMENT DATE CONSEIL NOVEMBRE : 12 NOVEMBRE

Il est proposé par M. Éric Pariseau de déplacer le conseil municipal du mois de novembre pour le 12 novembre 2024 à 20h au centre communautaire de Notre-Dame-de-Ham. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-02 RÉOLUTION JEUDIS EN CHANSONS

Il est proposé par Mme Sonia Roberge de faire le dépôt d'une demande de financement pour l'année 2025 dans le cadre du programme des Jeudis en chansons et de nommer Mme Mélina Dupras Rossier comme personne responsable du dépôt de la demande. La municipalité de Notre-Dame-de-Ham s'engage à payer sa part des coûts du projet. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-03 RÉOLUTION COORDONNATRICE DE LA BIBLIOTHÈQUE

Il est proposé par Mme Sylvie Turcotte de nommer Mme Annette Rossier comme coordonnatrice de la bibliothèque de Notre-Dame-de-Ham et de signer l'entente de travail telle que proposée. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-04 RÉOLUTION PLAN D'ACTION POLITIQUE PRÉVENTION DE LA CRIMINALITÉ

Il est proposé par Mme Sylvie Turcotte d'adopter le plan d'action de la politique de la sécurité du bien-être collectif 2024-2027 tel que présenté. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

RÉSOLUTION OCTROIE CONTRAT VOIRIE RANG 11

Ajournement au 21 octobre 2024

RÉSOLUTION OCTROIE CONTRAT LABORATOIRE TRAVAUX DE VOIRIE RANG 11

Ajournement au 21 octobre 2024

RÉSOLUTION OCTROIE CONTRAT CHEMIN D'ACCÈS PUIT

Ajournement au 21 octobre 2024

2024-10-07-05 RÉOLUTION DÉNEIGEMENT COURS

Considérant que la municipalité a reçu deux soumissions pour le déneigement des cours municipales soient d'Excavation TF inc pour un montant de 10 000\$ avant taxes et une de Donald Limoge pour un montant de 10 080\$ avant taxes;

Il est proposé par M. Éric Pariseau d'octroyer le contrat de déneigement des cours municipales à Excavation TF inc. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-13RÉSOLUTION D'APPUI PROJET COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT

Il est proposé par Sylvie Turcotte at adoptée à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer le dépôt de la demande du Comité de développement pour l'Aide à des projets locaux de vitalisation, FRR et confirme que ce projet s'inscrit en continuité aux demandes citoyennes.

2024-10-07-06 RÉOLUTION APPUI A LA GRANDE SEMAINE DES TOUT-PETITS (GSTP)

CONSIDÉRANT que la neuvième édition de la Grande semaine des tout-petits se tiendra du 18 au 24 novembre 2024;

CONSIDÉRANT que tous tes enfants devraient avoir les mêmes opportunités de s'épanouir pleinement, sans égard aux milieux où ils naissent et grandissent;

CONSIDÉRANT que cette semaine se tient sous le thème Ensemble, pour l'égalité des chances dans tous les milieux. Pour que chaque tout-petit s'épanouisse pleinement;

CONSIDÉRANT que la Grande semaine des tout-petits a pour principaux objectifs:

- d'informer sur l'état de bien-être des tout-petits;
- de sensibiliser les acteurs et actrices de tous tes secteurs de ta société aux bienfaits et aux retombées de mesures et d'actions collectives en petite enfance et en périnatalité;
- de mobiliser les acteurs et actrices de tous tes secteurs de la société sur l'importance d'agir tôt;
- de briser les silos pour mieux joindre les familles isolées, du début de ta grossesse jusqu'à l'âge de 5 ans;
- de mettre en place des conditions assurant le succès de la mise en œuvre de programmes ou de politiques publiques favorables au développement des tout-petits et de leur famille.

CONSIDÉRANT que tes instances municipales sont les plus proches des familles et ont donc un impact tangible sur leur qualité et leur bien-être, en prenant des décisions qui ont des retombées directes sur tes enfants de tout âge;

CONSIDÉRANT que tes municipalités comme gouvernements de proximité ont pour mandat de soutenir tes organismes du milieu venant en aide aux jeunes familles;

CONSIDÉRANT que les villes ont le pouvoir d'agir en élaborant des programmes et des politiques destinés à cette clientèle pour offrir des services adaptés;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Éric Pariseau Que ce conseil autorise M. Serge Tremblay, maire, à proclamer verbalement la semaine du 18 au 24 novembre 2024, la Grande semaine des tout-petits!

Que ce conseil autorise invite les membres du conseil à porter le carré-doudou le lundi 18 novembre 2024, qui marquera le début des festivités de la GSTP.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-07 RÉOLUTION APPROBATION DU BILAN D'EAU POTABLE 2023

Il est proposé par Cathy Bishop d'adopter le bilan d'eau potable 2023 tel que présenté. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-08 PROCLAMATION DE LA SEMAINE DES PROCHES AIDANTS

CONSIDÉRANT que la Semaine nationale des personnes proches aidantes se déroule du 3 au 9 novembre 2024 sous le thème *Pour aider, ça prend toute une communauté* ;

CONSIDÉRANT que cette campagne nationale est l'occasion de souligner l'apport essentiel des personnes proches aidantes à la société québécoise, d'abord sur le plan humain, mais également sur le plan économique et sur le plan de la santé publique ;

CONSIDÉRANT qu'au Québec, plus de 1,5 million de personnes assurent volontairement des soins, des services ou de l'accompagnement, sans rémunération à une personne de leur entourage ayant une ou des incapacités temporaires ou permanentes et avec laquelle elles ont un lien affectif ;

CONSIDÉRANT que les personnes proches aidantes contribuent par leur action au bien-être de leurs collectivités et au développement de communautés plus inclusives ;

CONSIDÉRANT que le soutien des personnes proches aidantes est une responsabilité individuelle et collective, et que, par conséquent, elle doit être partagée par tous les acteurs et actrices de la société ;

CONSIDÉRANT que les municipalités forment des milieux de vie à échelle humaine dont l'aménagement facilite le maintien de services de proximité, de même que la santé et l'épanouissement des personnes ;

CONSIDÉRANT qu'il est d'intérêt public que toutes les villes et municipalités des MRC d'Arthabaska et de L'Érable, comme ailleurs dans la province, soutiennent cette campagne :

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Michel Blondin que le conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham proclame la **Semaine nationale des personnes proches aidantes** et invite les citoyennes et citoyens ainsi que toutes les organisations, les entreprises et les institutions de son territoire à faire connaître les outils de la campagne annuelle de promotion de la proche aide sous le thème *Pour aider, ça prend toute une communauté*.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-09 RÉSOLUTION DROIT DE PASSAGE CLUB DE MOTONEIGE

Il est proposé par M. Michel Blondin d'autoriser le Club de motoneige Alleganish de circuler dans le chemin du rang 10 et de la Grande-ligne. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-10 RÉSOLUTION annulation des constats d'infraction

Considérant qu'il y a eu changement de propriétaire au 26 rue Principale;
Considérant que le nouveau propriétaire a effectué les correctifs demandés;

il est proposé par Mme Sylvie Turcotte d'annuler les constats d'infraction du 26 rue Principale, Notre-Dame-de-Ham. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

2024-10-07-11 Résolution programme d'aide à la voirie locale, volet projets particuliers d'amélioration

Attendu que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL);

Attendu que le formulaire V-0321 de reddition de comptes a été dûment rempli;

Attendu que les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

Attendu que le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et admissible au PAVL;

Pour ces motifs, sur la proposition de Mme Sonia Roberge, il est résolu à l'unanimité et adopté que le conseil de la municipalité de Notre-Dame-de-Ham approuve les dépenses d'un montant de 17 794.77\$ avant taxe relatifs aux travaux d'amélioration réalisés et frais inhérents admissibles mentionnés sur le formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

CORRESPONDANCES DIVERSES

2024-10-07-12 RÉOLUTION TABLE DE CONCERTATION POUR LES PERSONNES ÂÎNÉES DE LA MRC D'ARTAHABASKA

Il est proposé par Mme Cathy Bishop d'octroyer 50\$ à la Table de concertation pour les personnes aînées de la MRC d'Arthabaska. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Réjean Dupras demande des explications concernant l'annulation des constats d'infraction du 26 rue Principale.

M. Réjean Dupras demande si le bris d'aqueduc au printemps a été chargé au propriétaire.

M. Réjean Dupras demande des informations supplémentaires sur l'événement de la Maison des jeunes des hauts reliefs.

M. Réjean Dupras demande des informations supplémentaires sur les acronymes MADA/QADA.

M. Réjean Dupras demande si le conseil pourrait lire le procès-verbal en séance.

AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

Il est proposé par M. Steve Roy d'ajourner la séance au 21 octobre 2024 à 18h30. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

La séance du 7 octobre 2024 s'est terminée à 20h30.

Le maire, par la signature du présent document, est en accord avec les résolutions et ne pose pas son veto.

Serge Tremblay, Maire

Par la présente, la greffière-trésorière certifie qu'il y a les fonds budgétaires et crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées au présent procès-verbal.

En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.

Serge Tremblay
Maire

Geneviève Boutin
Directrice générale
greffière-trésorière